



## COMUNE DI NIZZA MONFERRATO

Provincia di Asti

### ***PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO – GEOMETRA IN OTTEMPERANZA AL “PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI” DI CUI ALL’ORDINANZA DEL MINISTRO DELLA SALUTE DEL 25/05/2022***

In considerazione dell’evolversi della situazione epidemiologica da Covid-19, con ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022, ai sensi dell’articolo 3, comma 7, del Decreto Legge n. 36/2022, è stato emanato un nuovo “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici”, adeguato rispetto alla normativa vigente, che sostituisce il precedente approvato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15/04/2021.

In ottemperanza all’art. 9 del nuovo protocollo soprarichiamato, il Comune di Nizza Monferrato adotta il presente Piano Operativo Specifico al fine di garantire lo svolgimento delle prove relative alla procedura concorsuale per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Tecnico - Geometra, con l’obiettivo di fornire, in tale contesto, indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati, sia dei componenti della Commissione e del personale di vigilanza, tenuto conto dell’attuale situazione epidemiologica da virus Covid-19.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel “Protocollo” ministeriale sopra richiamato.

#### **PROVA SCRITTA**

La prova scritta del concorso avrà luogo giovedì 14 luglio 2022 presso il Foro Boario di Piazza Garibaldi a Nizza Monferrato (AT) nel rispetto assoluto del protocollo citato da intendersi interamente richiamato e consultabile nell’apposita sezione del sito istituzionale dell’Ente.

Il sito dispone di un ampio parcheggio e di spazi aperti (circa 840 mq e 4.200 mc) che garantiscono adeguato distanziamento tra candidati, come risulta dalla planimetria allegata.

L’accesso all’area concorsuale avverrà da Piazza Garibaldi. L’uscita sempre in Piazza Garibaldi (lato peso pubblico).

Tutti gli ambienti, compresi quelli di servizio, sono facilmente igienizzabili e garantiscono un’ampia ventilazione in quanto delimitati da numerose vetrate scorrevoli di ampie dimensioni. Saranno allestiti dispenser automatici di prodotti igienizzanti.

#### **FASE 1 - ACCOGLIENZA E IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI**

Al fine di ottemperare alle prescrizioni fissate da tale Protocollo i candidati dovranno:

- presentarsi da soli, onde evitare assembramenti;
- non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura dell’isolamento domiciliare come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID 19;
- indossare per tutto il periodo di svolgimento delle prove la Mascherina Facciale FFP2 fornita dall’Ente al momento dell’ingresso nella sede concorsuale.

L’Amministrazione metterà a disposizione di ogni candidato n. 1 mascherina FFP2 da indossare obbligatoriamente ed esclusivamente durante la prova scritta e sino all’uscita.

Le operazioni d’identificazione dei partecipanti alla selezione saranno effettuate uno alla volta, dando priorità alle donne in stato di gravidanza, ai candidati diversamente abili, ai soggetti “fragili” ed ai candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

I candidati dovranno confermare di non trovarsi in una delle condizioni sopra indicate che pregiudicano l’accesso alla sede mediante la sottoscrizione e la consegna di un’autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Anche il personale addetto all'identificazione dei candidati dovrà indossare **OBBLIGATORIAMENTE** una mascherina FFP2. Prima delle operazioni dovranno sottoporsi a un'accurata igienizzazione delle mani prima di indossare i dispositivi di protezione individuale.

Le medesime cautele saranno assicurate anche dai componenti della Commissione esaminatrice.

La mancata applicazione da parte del candidato delle prescrizioni sopra elencate comporterà inderogabilmente l'esclusione dalla prova concorsuale.

## **FASE 2 - SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA**

Concluse le operazioni di registrazione, il personale incaricato alla sorveglianza indicherà il posto dove il candidato dovrà sedersi e sul quale sarà presente il materiale necessario per la redazione e la successiva consegna della prova.

La Commissione Giudicatrice illustrerà, oltre alle modalità di svolgimento della prova, anche i principali comportamenti di rispetto del protocollo di sicurezza predisposto.

Al termine della prova, il candidato dovrà attenersi alle indicazioni fornite precedentemente dalla Commissione per la consegna.

La prova, in ottemperanza al citato Protocollo, avrà una durata massima di 180 minuti.

## **PROVA ORALE**

La prova orale si terrà presso la Sala consiliare presso il Palazzo Comunale sito in Piazza Martiri d'Alessandria 19 e verranno seguite le stesse indicazioni previste per la prova scritta sia per i candidati sia per il personale comunque presente sia per la Commissione esaminatrice.

Gli ammessi a sostenere la prova orale si dovranno presentare nel giorno e nell'orario che verrà comunicato ai candidati durante lo svolgimento della prova scritta e che sarà indicato nell'apposito avviso che sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente e nell'apposita Sezione Bandi e Concorsi dell'Amministrazione Trasparente.

La registrazione avverrà secondo le medesime modalità della prova scritta secondo gli orari comunicati come sopra indicato.

Anche nella prova orale dovrà essere presentata autocertificazione come descritto in relazione alla prova scritta.

Il presente Protocollo potrà subire revisioni in base all'evolversi della situazione epidemiologica.

Nizza Monferrato, lì 30.06.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

f.to in originale Dr. Domenico Fragalà